

Министерство образования Пензенской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Пензенской области  
«Пензенский лесной колледж»

**«ПРИНЯТО»**

Педагогическим Советом

ГБПОУ ПО «ПЛК»

Протокол от «31» августа 2023 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ГБПОУ ПО «ПЛК»



Данцер В.В.

от «01» сентября 2023

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и проведении демонстрационного  
экзамена по стандартам ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ  
в процедуре промежуточной аттестации в  
ГБПОУ ПО «Пензенский лесной колледж»**

1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968 с изменениями и дополнениями от 31.01.2014 г., и 17.11.2017 г., приказом Минпросвещения РФ от 10.11.2020 №630);

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее по тексту - ФГОС СПО);

- Приказа Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 31 января 2019 года №31.01.2019-1 (ред. от 31.05.2019) "Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия";

- Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019 года №2Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (с изменениями на 01 апреля 2020 г.);

- Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2020 года № Р-36 "О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019 года № Р-42 "Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена";

- Приложений к Приказу Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 31 января 2019 года №31.01.2019-1 (ред. от 31.05.2019) "Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия";

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Инструкции по работе на Цифровой платформе WSR и с электронной системой eSim в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс Россия» от 16.03.2022 г., 24.03.2022 г.;

- Инструкции по получению паспорта компетенций (Skills Passport) через личный кабинет участника в электронной системе интернет-мониторинга (eSim), Приложение №2 к письму Союза «Молодые профессионалы («Ворлдскиллс Россия»));

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015 г. №ДЛ-1/05вн "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом

соответствующих профессиональных стандартов»;

- Приказа «Об утверждении баллов по компетенциям демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, определяющих уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия в 2020 году»;

- Порядка разработки, хранения и исполнения оценочной документации и заданий для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия,

- Приказа союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" («Ворлдскиллс Россия») от 19 июня 2019 г. №19.06.2019-4 "Об утверждении перечня компетенций ВСП";

- Приказа Союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 09 января 2020 года № 09.01.2020-16 "О внесении изменений в Методику организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия";

- Приказа о зачете результатов победителей и призеров чемпионатов в качестве оценки «отлично» по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия от 01.06.2018 № 01.06.2018-1;

- Приказ Союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 3 июня 2019 года от №03.06.2019-3 «О внесении изменений в приказ Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 26 марта 2019 года №26.03.2019-6 «Об утверждении перечня чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «WorldSkills International», результаты которых засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации»;

- Приказ Союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 01.06.2021 № 01.06.2021-13 «Об утверждении Методики определения уровня соответствия результатов демонстрационного экзамена национальным или международным стандартам»;

- Приказ Союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 23.08.2021 г. №23.08.2021-1 «Об утверждении Положения об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

- Приказ Союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 01.02.2022 №01.02.2022-24 «О Перечне чемпионатов профессионального мастерства»;

- Приказ Союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 01.02.2022 №01.02.2022-37 «Об утверждении методики определения уровня соответствия результатов демонстрационного экзамена национальным или международным стандартам»;

- Письмо Союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 24.03.2022 г. №1.5/АРПМ - 744/2022 «Об упрощении требований к материально-техническому оснащению площадок, претендующих на получение статуса центра проведения демонстрационного экзамена, ввиду складывающейся ситуации в 2022 году.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ПО «Пензенский лесной колледж».

1.2. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме демонстрационного экзамена. При этом выбранный формат демонстрационного экзамена распространяется на всех обучающихся учебной группы.

1.3. Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

Перевод баллов демонстрационного экзамена в оценки по итогам промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с данным положением.

1.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

1.5. Перечень сокращений, используемых в тексте Положения:

*ДЭ* - демонстрационный экзамен - процедура оценки уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов в соответствии со стандартами «Ворлдскиллс Россия»;

*ЦПДЗ* - Центр проведения демонстрационного экзамена - аккредитованная площадка, материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза для проведения демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс Россия»;

*КОД* - комплект оценочной документации - комплекс требований к

выполнению заданий демонстрационного экзамена, включая требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности, используемых центрами проведения демонстрационного экзамена;

*eSim* - электронная система интернет-мониторинга, предназначенная для сбора и обработки данных результатов чемпионатов и демонстрационных экзаменов;

*CIS* - *Competition Information System* - информационная система чемпионатов/ демонстрационных экзаменов, предназначенная для обработки информации во время проведения демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в соответствии с установленными требованиями.

1.6. В качестве базовых принципов объективной оценки результатов подготовки кадров используются стандарты «Ворлдскиллс».

1.7. Демонстрационный экзамен по стандартам «Ворлдскиллс Россия» проводится с целью оценки уровня овладения обучающимися профессиональными и общими компетенциями в рамках освоения образовательной программы:

- в качестве процедуры промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, в соответствии с требованиями образовательных программ колледжа, в том числе по результатам освоения как одного, так и нескольких профессиональных модулей.

## **2. Организация и проведение демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс Россия»**

### **2.1. Общие положения**

2.1.1. Порядок организации и проведения ДЭ по стандартам «Ворлдскиллс Россия» определен Методикой организации и проведения ДЭ по стандартам «Ворлдскиллс Россия» (приложение к приказу Союза «Ворлдскиллс Россия» от 31 января 2019 г. №31.01.2019-1 (ред. от 31.05.2019)).

2.1.2. ДЭ проводится с использованием КОД, представляющий собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ, а также инструкции по технике безопасности.

2.1.3. ДЭ проводится на площадке, аккредитованной в качестве Центра проведения демонстрационного экзамена в соответствии с Положением об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена, утвержденным приказом Союза от 20 марта 2019 года №20.03.2019-1, что удостоверяется электронным аттестатом.

Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения ДЭ,

которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии. В качестве ЦПДЭ (при условии прохождения соответствующей процедуры аккредитации) могут быть использованы мастерские колледжа.

2.1.4. Колледж обеспечивает реализацию процедур ДЭ как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

2.1.5. Для проведения ДЭ могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий ДЭ обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

2.1.6. Питьевой режим, медицинское сопровождение и техническую поддержку обеспечивает организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен.

2.1.7. Оценку выполнения заданий ДЭ осуществляет экспертная группа, возглавляемая Главным экспертом, владеющая методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшая подтверждение на Цифровой платформе WSR:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве проведения чемпионатов;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется образовательной организацией на основе условий, указанных в КОД для демонстрационного экзамена по компетенции.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении ДЭ, не допускается участие в оценивании заданий ДЭ экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов и выпускников, или работающих в колледже.

Состав экспертной группы утверждается приказом директора колледжа.

2.1.8. Все участники и эксперты ДЭ регистрируются на Цифровой платформе WSR с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.9. Процессы организации и проведения ДЭ, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов ДЭ осуществляются на Цифровой платформе WSR и информационной системе CIS.

2.1.10. Результаты ДЭ по стандартам «Ворлдскиллс Россия» по соответствующей компетенции, выраженной в баллах, обрабатываются в информационной системе CIS, загружаются на Цифровую платформу WSR и удостоверяются электронным документом - Паспортом компетенции (Skills Passport), форма которого установлена Союзом «Ворлдскиллс Россия».

2.1.11. При проведении ДЭ может быть организована прямая трансляция хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных Интернет-ресурсов.

## **2.2. Организационный этап**

2.2.1 Для проведения ДЭ по стандартам «Ворлдскиллс Россия» колледж выбирает из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям [www.esat.worldskills.ru](http://www.esat.worldskills.ru) КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы. При этом в рамках одной группы может быть выбрано более одной компетенции.

2.2.2. КОД размещаются Союзом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах [www.worldskills.ru](http://www.worldskills.ru) и [www.esat.worldskills.ru](http://www.esat.worldskills.ru) не позднее 01 декабря.

2.2.3. Использование выбранного КОД в рамках проведения ДЭ по стандартам «Ворлдскиллс Россия» осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

2.2.4. Согласно выбранному КОД колледж формирует заявку на аккредитацию ЦПДЭ и размещает ее в Тикет-системе, не позднее 60 дней до даты проведения ДЭ (согласно графика проведения ДЭ в текущем учебном году).

2.2.5. Выбранный формат ДЭ по стандартам «Ворлдскиллс Россия» распространяется на всех обучающихся учебной группы, осваивающих образовательную программу.

2.2.6. После выбора колледжем КОД производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

2.2.7. Одна экзаменационная группа может выполнять задание ДЭ в течение одной или двух смен в соответствии с выбранным КОД. В один день может быть организовано несколько смен.

Смена - промежуток времени продолжительностью не более 5 часов, в рамках которого проводится процедура ДЭ без назначения перерывов.

2.2.8. Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп.

2.2.9. В случаях, когда количество участников в экзаменационной группе меньше установленного минимального количества рабочих мест, возможно формирование экзаменационной группы из различных учебных групп, но не более чем из 25 человек.

2.2.10. Если в соответствии с выбранным КОД экзамен для одной экзаменационной группы проводится более одного дня, экзамены проводятся последовательно, без назначения перерывов между днями.

2.2.11. Для регистрации на Цифровой платформе WSR каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль. Если участник или

эксперт ранее зарегистрированы в системе eSim, производится актуализация профиля. Все личные профили должны быть созданы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала ДЭ.

Ответственность за сведения, содержащиеся в личном профиле, несет персонально каждый участник.

2.2.12. На время проведения ДЭ назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется в системе eSim.

2.2.13. Ответственность за внесение баллов и оценок в систему CIS несет Главный эксперт.

### **2.3. Подготовительный день**

2.3.1. Подготовительный день проводится для экзаменационных групп из одной учебной группы за исключением случаев, предусмотренных пунктом

2.2.8. данного положения, при условии, что экзамены для всех экзаменационных групп проводятся одним Главным экспертом на одном ЦПДЭ последовательно без прерывания между экзаменами.

2.3.2. Подготовительный день проводится за 1 день до начала ДЭ. В подготовительный день Экспертной группой производится дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования.

2.3.3. Сверка участников и экспертов осуществляется в соответствии с подтвержденными на Цифровой платформе WSR данными на основании документов, удостоверяющих личность.

В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих в системе CIS, неявившийся исключается из списка участников в системе CIS.

2.3.4. Инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее по тексту - ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы проводится Техническим экспертом под роспись. Все участники экзамена должны быть проинформированы о безопасном использовании всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

2.3.5. В Подготовительный день Главным экспертом производится распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием, а также с графиком работы на площадке и необходимой документацией. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом.

Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена, с обозначением обеденных перерывов и времени



завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

2.3.6. После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время не более 2 часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование.

Также участники экзамена должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

2.3.7. Все лица, находящиеся на площадке проведения экзамена, должны неукоснительно соблюдать Правила и нормы ОТ и ТБ.

ЦПДЭ несет всю полноту ответственности за соответствие технологического оснащения экзамена нормам ОТ и ТБ.

## **2.4. Проведение демонстрационного экзамена**

2.4.1. Условием допуска к ДЭ в рамках **промежуточной аттестации** является успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля: междисциплинарного курса, учебной и производственной практики.

2.4.2. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж». Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме демонстрационного экзамена.

2.4.3. Выбранный формат процедуры промежуточной аттестации распространяется на всех обучающихся, осваивающих образовательную программу.

Информация о ДЭ как форме проведения промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

2.4.4. Допуск к ДЭ осуществляется Главным экспертом на основании документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

2.4.5. К ДЭ допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

2.4.6. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием,

включая содержимое инструментальных ящиков (тулбоксов).

2.4.7. Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменными инструкциями по заданию, а также разъяснениями правил поведения во время ДЭ.

Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена.

Если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля или действовать согласно техническому описанию. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет не менее 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол об ознакомлении участников ДЭ по стандартам «WorldSkills Россия» с оценочными материалами и заданием.

2.4.8. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после разрешения Главного эксперта.

2.4.9. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий ДЭ.

2.4.10. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

2.4.11. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦИДЭ для оказания первой помощи и уведомляется директор колледжа (лица, его замещающие). Далее принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

2.4.12. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене, и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.

После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы.

2.4.13. В процессе работы участники обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение участником норм и правил ОТ

и ТБ ведет к потере баллов. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационных заданий.

2.4.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

## **2.5. Оценка результатов, подведение итогов демонстрационного экзамена**

2.5.1. Оценка не должна выставляться в присутствии участника ДЭ, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

2.5.2. Баллы выставляются членами Экспертной группы в ведомости для рукописного заполнения, выгруженные из CIS, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

2.5.3. За выполнение заданий ДЭ выставляются баллы в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в КОД. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания ДЭ, принимается за 100%.

2.5.4. По результатам оценки выполненных обучающимися заданий формируется протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы.

2.5.5. На основании итогового протокола ДЭ на заседании государственной комиссии производится перевод баллов, полученных студентами за ДЭ, в оценку.

2.5.6. Перевод баллов, полученных обучающимися за ДЭ, в оценку осуществляется в соответствии с универсальной шкалой:

| Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) | балл      | вербальный аналог   |
|--|-----------|---------------------|
|  | (отметка) |                     |
| 70,00% - 100,00%   | 5         | отлично             |
| 40,00% - 69,99%  | 4         | хорошо              |
| 20,00% - 39,99%  | 3         | удовлетворительно   |
| 0,00% - 19,99%   | 2         | неудовлетворительно |

2.5.1. промежуточной аттестации, в оценку осуществляет аттестационная комиссия колледжа не позднее следующего дня после передачи Главным экспертом итогового протокола. Протокол является основанием для перевода баллов, полученных обучающимися за ДЭ, в оценку.

2.5.2. После перевода баллов в оценку ведомость результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ сдается в учебную часть.

2.5.3. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом либо Международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

2.5.4. Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле на Цифровой платформе WSR и в системе eSim. Также право доступа к результатам экзамена может быть предоставлено предприятиям-партнерам с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных

соответствии с подписанными соглашениями с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных.

### **3. Проведение демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья**

3.1. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают ДЭ в соответствии с КОД с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее по тексту - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

3.2. При проведении ДЭ обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 "Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» ФЗ «Об образовании в Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968, определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

3.3. При проведении ДЭ для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания, и организацию дополнительных перерывов с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

3.4. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания ДЭ, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

### **4. Паспорт компетенций (Skills Passport)**

4.1. По результатам ДЭ по стандартам «WorldSkills Россия» все участники получают Паспорт компетенций (Skills Passport).

4.2. Паспорт компетенций (Skills Passport) - электронный документ, формируемый по итогам ДЭ по стандартам «WorldSkills Россия» в личном профиле каждого участника на Цифровой платформе WSR и в системе eSim на русском и английском языках.

Паспорт компетенций, сформированный на русском языке, и Skills Passport на английском языке равнозначны.

4.3. Форма Паспорта компетенций (Skills Passport) устанавливается Союзом.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение распространяется на всех участников ДЭ по стандартам «WorldSkills Россия»: обучающихся, выпускников, экспертов, организаторов.

5.2. По всем остальным вопросам, не предусмотренным пунктами настоящего положения, при проведении ДЭ действуют положения Регламента последнего Национального чемпионата «Молодые профессионалы», согласованные с экспертным сообществом.